

Na temelju članka 57. Statuta Hrvatskog Crvenog križa („Narodne novine“, broj 21/25), Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa na 1. sjednici 24. saziva održanoj 8. svibnja 2025. donosi

PRAVILNIK O VOLONTIRANJU U HRVATSKOM CRVENOM KRIŽU

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o volontiranju u Hrvatskom Crvenom križu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se način organizacije volonterskih aktivnosti i rada volontera, evidencija i edukacija volontera, Povjerenstvo za razvoj volonterstva Hrvatskog Crvenog križa, postupak nagrađivanja volontera kao i ostala pitanja vezana za volontiranje.

(2) Ovaj Pravilnik je namijenjen Organizatoru volontiranja radi odgovarajućeg postupanja kod organiziranja i provedbe volonterskih aktivnosti i volonterima radi upoznavanja načina rada i volontiranja u Hrvatskom Crvenom križu.

Članak 2.

(1) *Volontiranje* je dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina u aktivnosti i programe Hrvatskog Crvenog križa kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za opću dobrobit, bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

(2) *Volonteri Hrvatskog Crvenog križa* su osobe koje dobrovoljno ulažu svoje vrijeme, trud, znanje i vještine u aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa za opću dobrobit ili dobrobit druge osobe, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje, a u skladu s načelom jednakih mogućnosti bez obzira na: dob, rasu, boju kože, jezik, vjeru, spol, spolnu orijentaciju, rod i rodno izražavanje, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno, etničko ili socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, naobrazbu, društveni položaj, bračno stanje, obiteljske obveze, članstvo ili ne članstvo u političkoj stranci, udruzi ili sindikatu, zdravstveno stanje, invaliditet i druga osobna obilježja te ostale osnove predviđene propisima kojima se uređuje materija suzbijanja diskriminacije ukoliko drukčije ne proizlazi iz prirode volonterske aktivnosti.

Volonter može i ne mora biti član Hrvatskog Crvenog križa ili njegovih ustrojstvenih oblika.

(3) *Volonter specijalist* je volonter koji je iskazao interes za volontiranjem u određenom području djelovanja Organizatora volontiranja, prošao edukaciju i stekao specifična znanja i vještine te sudjeluje u aktivnostima iz specifičnog područja djelovanja i ostalim aktivnostima Organizatora volontiranja.

(4) *Spontani volonter* je volonter koji se jednokratno uključuje u aktivnosti u slučaju potrebe za volonterskim radom, primjerice u organizaciji akcija širih razmjera kratkog trajanja ili u kriznim situacijama.

(5) *Organizator volontiranja* je Hrvatski Crveni križ i njegovi ustrojstveni oblici - županijska, gradska i općinska društva Crvenog križa s pravnom osobnošću.

(6) *Korisnik volontiranja* je fizička ili pravna osoba koja prima usluge volontera.

(7) *Dugotrajno volontiranje* je ono koje volonter obavlja redovito i kontinuirano u aktivnostima i programima Organizatora volontiranja, najmanje dva puta mjesečno u razdoblju od najmanje tri mjeseca bez prekida.

(8) *Kratkotrajno volontiranje* je ono koje volonter obavlja jednokratno ili povremeno u vremenski ograničenom trajanju u aktivnostima i programima Organizatora volontiranja.

(9) *Volontiranje u kriznim situacijama* je volontiranje koje volonter obavlja u situacijama koje nalažu hitnost i u izvanrednim društvenim situacijama u aktivnostima i programima Organizatora volontiranja.

(10) *Volontiranje poslovnog subjekta* je volontiranje koje poslovni subjekt, koji posluje s ciljem stjecanja dobiti, provodi za dobrobit zajednice, obvezno u suradnji s Organizatorom volontiranja, a koje njegovi radnici obavljaju dobrovoljno i koje ne predstavlja njihovu radnu obvezu.

(11) *Volonterski menadžment* je proces stvaranja poticajnog okruženja koje promiče volonterstvo, pronalazi i educira volontere, motivira ih i prati, evaluira i inovira te vrednuje volontersko djelovanje nadahnuo misijom Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, sukladno utvrđenim programima volontiranja.

Članak 3.

(1) Cilj volontiranja je razvoj humanijeg društva i izgradnja društvene solidarnosti koja doprinosi razvoju zajednica te osnaživanju pojedinaca i njihovih zajednica, s posebnim naglaskom na one ranjive, a motivirano je slobodnom voljom osobe koja volontira, a ne željom za stjecanjem materijalnog ili financijskog dobitka, odnosno potaknuto društvenim ili političkim interesom.

(2) Volontiranje doprinosi osobnom rastu i razvoju različitih znanja, vještina, kompetencija i stavova osoba uključenih u volontiranje, uključujući i djecu i mlade koje je potrebno od najranije dobi upoznavati s vrijednostima i značajem volontiranja.

Način organizacije volonterskih aktivnosti i rada volontera

Članak 4.

(1) Organizator volontiranja je dužan organizirati volonterski rad u skladu s odredbama Zakona o volonterstvu, Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Statuta Hrvatskog Crvenog križa, Etičkog kodeksa Hrvatskog Crvenog križa, Etičkog kodeksa volontera, ovog Pravilnika i načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

(2) Organizator volontiranja dužan je prema volonterima i korisnicima volontiranja postupati u skladu s načelom jednakih mogućnosti za sve osobe bez obzira na: dob, rasu, boju kože, jezik, vjeru, spol, spolnu orijentaciju, rod i rodno izražavanje, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, naobrazbu, društveni položaj, bračno stanje, obiteljske obveze, članstvo ili ne članstvo u političkoj stranci, udruzi ili sindikatu, zdravstveno stanje, invaliditet i druga osobna obilježja te ostale osnove predviđene propisima kojima se uređuje materija suzbijanja diskriminacije ako drugačije ne proizlazi iz prirode volonterske aktivnosti, mogućnosti volontera ili ako nije drukčije uređeno posebnim propisima.

(3) Organizator volontiranja i volonter dužni su postupati u skladu s načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i čija su prava i obveze definirane posebnim propisima.

Članak 5.

(1) U okviru svojih djelatnosti Organizator volontiranja izrađuje program volontiranja kojim utvrđuje potrebu za uključivanjem volontera, cilj programa, mjesto i vrijeme provedbe programa, korisnike programa, broj potrebnih volontera, način odabira volontera, edukacija, vrste aktivnosti, odnosno usluga, izvršenje kojih će im se povjeriti te način i postupke pružanja tih usluga te način praćenja, evaluacije i nagrađivanja volontera.

(2) Programi volontiranja moraju odgovarati na potrebe korisnika lokaliteta na kojemu se program provodi ili služiti općoj dobrobiti, a mogu ih provoditi različite skupine volontera.

(3) Programi volontiranja trebaju biti osmišljeni kako bi pružili mogućnost za uključenje podzastupljenih skupina volontera i skupina volontera u riziku od socijalne isključenosti postavljanjem inkluzivnih ciljeva i strategija koje potiču raznolikost.

Članak 6.

(1) Organizator volontiranja je dužan posvetiti osobitu pozornost kod odabira i edukacije volontera koji volontiraju sa sljedećom skupinom korisnika: djecom, osobama s invaliditetom, starim i nemoćnim osobama, bolesnim osobama ili osobama koje su potpuno ili djelomično lišene poslovne sposobnosti, sukladno odredbama Zakona o volonterstvu.

(2) Za volontiranje s korisnicima iz stavka 1. ovog članka Organizator volontiranja:

- mora posebno voditi računa da volonter posjeduje osobno znanje, iskustvo i sposobnost za rad s takvim skupinama korisnika, a po potrebi provodi i dodatnu edukaciju,
- je dužan voditi računa o zaštiti korisnika volonterskih usluga te osigurati primjerenu stručnu pomoć i nadzor nad radom volontera,
- je dužan sklopiti pisani ugovor o volontiranju s volonterom,
- je dužan, u slučaju kratkotrajnog volontiranja, uz sklapanje ugovora o volontiranju u pisanom obliku, pribaviti pisanu izjavu volontera da ne postoje okolnosti koje bi priječile uključivanje volontera u provedbi volonterskih aktivnosti sukladno odredbama Zakona o volonterstvu, a
- u slučaju dugotrajnog volontiranja, uz sklapanje ugovora o volontiranju u pisanom obliku i pisanu izjavu volontera da ne postoje okolnosti koje bi priječile uključivanje volontera u provedbi volonterskih aktivnosti sukladno odredbama Zakona o volonterstvu, pribaviti i pisanu suglasnost volontera za pribavljanje posebnog uvjerenja o podacima iz kaznene evidencije sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

(1) Organizator volontiranja dužan je odrediti koordinatora volontera koji je zadužen za učinkovito upravljanje programom volontiranja i ostalim volonterskim aktivnostima, osmišljava i provodi aktivnosti s ciljem razvoja i promicanja volonterstva te prati njihovo provođenje.

(2) Koordinator volontera provodi proces volonterskog menadžmenta, nadgleda uključivanje volontera u organizaciju, osigurava kvalitetu procesa upravljanja volonterima, usmjerava interakciju između volontera i svih unutarnjih i vanjskih dionika organizacije te je odgovoran za dokumentiranje i osiguranje priznanja volonterskog doprinosa u postizanju ciljeva Organizatora volontiranja.

Članak 8.

Za vrijeme obavljanja volonterskih aktivnosti s korisnicima ili u zajednici (na javnim mjestima), volonteri moraju biti označeni obilježjima Organizatora volontiranja, ovisno o vrsti aktivnosti koje volonter obavlja.

Evidencija volontera

Članak 9.

(1) Evidenciju volontera vodi Organizator volontiranja.

(2) Evidencija volontera sadrži podatke sukladno odredbama posebnih propisa.

(3) Godišnje podatke o volonterima i volonterskim aktivnostima, Organizator volontiranja dužan je dostaviti nadležnom tijelu sukladno posebnim propisima.

Članak 10.

- (1) Ugovorom o volontiranju volonter te organizator volontiranja ugovaraju međusobna prava i obveze i specifičnosti potrebne za pojedinačnu volontersku aktivnost ili pružanje pojedine volonterske usluge.
- (2) Ugovor o volontiranju zaključuje se usmeno ili u pisanom obliku.
- (3) Zaključivanje ugovora o volontiranju u pisanom obliku obvezno je u slučajevima:
 - volontiranja povezanog s povećanim rizicima za život i zdravlje volontera,
 - volontiranja stranih državljana u Republici Hrvatskoj,
 - volontiranja državljana Republike Hrvatske u inozemstvu, a koje organiziraju ili suorganiziraju organizatori volontiranja sa sjedištem u Republici Hrvatskoj,
 - dugotrajnog volontiranja,
 - volontiranja s djecom, osobama s invaliditetom, starim i nemoćnim osobama, bolesnim osobama ili osobama koje su lišene poslovne sposobnosti,
 - kad volonter to zahtijeva,
 - u drugim slučajevima određenima Zakonom o volonterstvu.
- (4) O ugovoru zaključenom usmeno, organizator volontiranja dužan je na zahtjev volontera izdati pisanu potvrdu o sklopljenom ugovoru.

Članak 11.

- (1) Organizator volontiranja je dužan izdati volonteru pisanu potvrdu o volontiranju u slučaju dugotrajnog volontiranja, a u slučaju kratkotrajnog volontiranja pisana potvrda izdaje se na zahtjev volontera.
- (2) Potvrda o volontiranju sadrži osobne podatke o volonteru, podatke o vremenu volontiranja, edukaciji, kratak opis volonterskih aktivnosti te ostale podatke po potrebi.
- (3) Organizator volontiranja može volonteru izdati volontersku knjižicu koja se smatra pisanom potvrdom o volontiranju ukoliko sadrži sve elemente iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Na zahtjev volontera, Organizator volontiranja dužan je izdati potvrdu o kompetencijama stečenim volontiranjem, ukoliko se radilo o dugotrajnom volontiranju.

Edukacija volontera

Članak 12.

- (1) Organizator volontiranja će omogućiti volonterima sudjelovanje na osnovnom stupnju edukacije volontera, a u skladu s njihovim interesima te sukladno mogućnostima i potrebama Organizatora volontiranja sudjelovanje na specijalističkim stupnjevima edukacije.
- (2) Osnovni stupanj edukacije se sastoji od teorijskog i praktičnog dijela. Teorijski dio obuhvaća stjecanje znanja o Međunarodnom pokretu Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i njegovim načelima, međunarodnom humanitarnom pravu i Hrvatskom Crvenom križu kao i znanja o propisima s područja volontiranja, odnosno Zakon o volonterstvu, Etički kodeks volontera i Etički kodeks Hrvatskog Crvenog križa. Praktični dio uključuje sudjelovanje na tečaju osnovnih postupaka održavanja života (Modul A).
- (3) Specijalističkom stupnju edukacije pristupaju volonter koji imaju interes za pojedina područja rada. Ovim stupnjem stječu se specifična znanja iz pojedinih područja (djelovanje u kriznim situacijama, spašavanje života na vodi, prva pomoć i druge), čime volonter stječe mogućnost volontiranja na područjima koja su tim edukacijama definirana.
- (4) U kriznim situacijama, a zbog hitnosti situacije, rad spontanijih volontera ne uključuje prethodni stupanj edukacije. Obveza je Organizatora volontiranja prvom prilikom upoznati volontere u kriznim situacijama s odredbama Zakona o volonterstvu, ovim Pravilnikom, Etičkim kodeksom Hrvatskog

Crvenog križa, Etičkim kodeksom volontera i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

(5) Edukaciju volontera provode edukatori koji su za to osposobljeni pri Organizatoru volontiranja ili vanjski suradnici s potrebnim znanjima i vještinama.

(6) Sadržaj, trajanje, postupak organiziranja i provedbe edukacija, način vođenja evidencije i izdavanja potvrda propisano je posebnim internim aktom Hrvatskog Crvenog križa.

Povjerenstvo za razvoj volonterstva Hrvatskog Crvenog križa

Članak 13.

(1) Povjerenstvo za razvoj volonterstva Hrvatskog Crvenog križa (dalje u tekstu: Povjerenstvo) je stalno radno tijelo Hrvatskog Crvenog križa koje se osniva u Hrvatskom Crvenom križu sa zadatkom unaprjeđenja volonterstva u sustavu Hrvatskog Crvenog križa.

(2) Povjerenstvo:

- predlaže i provodi mjere i aktivnosti s ciljem promicanja i razvoja volonterstva,
- usmjerava strateški razvoj volonterstva aktivno djelujući na i između organiziranih sjednica,
- sudjeluje u procesu izbora, odabira i dodjele volonterskih priznanja Hrvatskog Crvenog križa, razmatra pristigle prijave i Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa predlaže kandidate za priznanje,
- sudjeluje i u drugim aktivnostima vezanim uz unaprjeđenje pravnog i društvenog okvira za volontiranje, priznavanja vrijednosti volontiranja, razvoj novih volonterskih programa te
- provodi ostale aktivnosti u svrhu unaprjeđenja volonterstva u Hrvatskom Crvenom križu i njegovim ustrojstvenim oblicima.

(3) Povjerenstvo ima sedam članova koje imenuje izvršni predsjednik Hrvatskog Crvenog križa na mandat od tri godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja.

(4) Članovi Povjerenstva ne primaju naknadu za svoj rad u Povjerenstvu, ali imaju pravo na naknadu troškova nastalih sudjelovanjem u radu Povjerenstva.

Postupak nagrađivanja volontera

Članak 14.

(1) Hrvatski Crveni križ dodjeljuje priznanja volonterima koji su se istaknuli iznimnim doprinosom u provedbi volonterskih aktivnosti i programa.

(2) Godišnje se dodjeljuju priznanja u kategorijama „Volonter godine“ i „Volonterski tim godine“.

(3) Hrvatski Crveni križ može dodijeliti i posebna volonterska priznanja.

Članak 15.

(1) Priznanje „Volonter godine“ dodjeljuje se volonteru pojedincu koji je aktivno sudjelovao u provedbi programa Hrvatskog Crvenog križa u godini za koju se dodjeljuje priznanje.

(2) Priznanje „Volonterski tim godine“ dodjeljuje se grupi volontera okupljenih pri Organizatoru volontiranja koji su aktivno sudjelovali u provedbi jednog programa i aktivnostima povezanim s provedbom tog programa, u godini za koju se dodjeljuje priznanje.

Članak 16.

- (1) Svaki Organizator volontiranja može predložiti jednog kandidata odnosno jedan volonterski tim za godišnja priznanja „Volonter godine“ i „Volonterski tim godine“. Za priznanje se može predlagati isti kandidat više puta neovisno o tome je li već dobio priznanje u prethodnim godinama.
- (2) Povjerenstvo razmatra pristigle prijave i predlaže kandidate za volonterska priznanja.
- (3) Odluku o dodjeli priznanja donosi Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Završne odredbe

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o volontiranju u Hrvatskom Crvenom križu od 29. rujna 2022., KLASA: 230-06/22-21/25, URBROJ: 101-03-22-01..

Ovaj Pravilnik obvezuje sva društva Hrvatskog Crvenog križa.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik objavit će se na Oglasnoj ploči Hrvatskog Crvenog križa i HCK Info, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK GLAVNOG ODBORA
HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Željko Grubišić



KLASA: 230-06/25-22/38
URBROJ: 101-03-25-1
U Zagrebu, 8. svibnja 2025.

Ovaj Pravilnik objavljen je na Oglasnoj ploči HCK dana 08.05.2025. te stupa na snagu osmog dana od dana objave.