



HRVATSKI CRVENI KRIŽ - CROATIAN RED CROSS - KROATISCHES ROTES KREUZ

DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE  
THE RED CROSS SOCIETY OF COUNTY OF VARAŽDIN  
DIE GESELLSCHAFT DES ROTEN KREUZES DER GESPANSCHAFT VON VARAŽDIN

Pavlinska 8, 42000 Varaždin :: Tel.: +385-(0)42 320-411, Fax: +385-(0)42 302-410 :: Mat. br: 0935956, OIB: 06163051095  
e-mail: zazeli.zep.dckvzd@gmail.com, ured.dckvzd@gmail.com :: IBAN: HR7423600001102246025

Temeljem čl. 28. Statuta Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Varaždinske županije ( u daljnjem tekst: DCK Varaždinske županije), Pavlinska ulica 8, Nadzorni odbor DCK Varaždinske županije na svojoj sjednici održanoj 19. prosinca 2022. godine donosi sljedeći

## **POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA DCK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

### **I. Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim Poslovníkom o radu Nadzornog odbora DCK Varaždinske županije (u nastavku teksta: Poslovník), uređuje se sazivanje, rad, odlučivanje i druga pitanja bitna za rad Nadzornog odbora.

Primjenu ovog Poslovníka osiguravaju svi članovi Nadzornog odbora.

Postupanje svakog člana Nadzornog odbora protivno zakonu, drugom propisu, Statutu DCK Varaždinske županije (u nastavku teksta: Statut), ovom Poslovníku, ili drugom aktu DCK Varaždinske županije, razlog je za opoziv.

### **II. Ovlasti Nadzornog odbora**

#### **Članak 2.**

Nadzorni odbor je tijelo DCK Varaždinske županije predviđeno statutom i obavlja sljedeće poslove određene u čl. 28. Statuta:

- nadzire financijsko-materijalno poslovanje društva i namjensko trošenje sredstava društva.

### **III. Prava i dužnosti članova Nadzornog odbora**

#### **Članak 3.**

Nadzorni odbor bira Skupština na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, najviše tri uzastopna puta, vodeći računa da u njegovom sastavu budu i financijski stručnjaci. Nadzorni odbor broji do 3 člana. U svom radu, članovi Nadzornog odbora dužni su se pridržavati odredbi Zakona, propisa, Statuta, ovog Poslovníka i drugih akata koja donose tijela DCK Varaždinske županije.

### **IV. Sjednice Nadzornog odbora**

#### **Članak 4.**

Nadzorni odbor radi u sjednicama. Sve osobe koje su prisutne na sjednici Nadzornog odbora dužne su pridržavati se odredbi ovog Poslovníka.

#### **Članak 5.**

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke se donose većinom glasova. O svom radu izvješćuje Odbor i Skupštinu.

Poziv na sjednicu Nadzornog odbora mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- Mjesto i datum održavanja sjednice Nadzornog odbora
- Prijedlog dnevnog reda sjednice
- Mjesto gdje se mogu preuzeti materijali za sjednicu, ili napomenu da su materijali u prilogu
- Datum poziva, potpis Predsjednika DCK Varaždinske županije i pečat DCK Varaždinske županije

#### **Članak 6.**

U slučaju da Predsjednik Nadzornog odbora nije u mogućnosti, ili protivno Statutu, ovom Poslovniku, ili drugom aktu DCK Varaždinske županije, ne želi sazvati sjednicu Nadzornog odbora, sjednicu Nadzornog odbora saziva bilo koji član Nadzornog odbora.

Prvu, konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik DCK Varaždinske županije sukladno Statutu.

#### **Članak 7.**

U slučaju pisanog zahtjeva nekog člana DCK Varaždinske županije za kontrolom zakonitosti rada DCK Varaždinske županije, odnosno njenog tijela i/ili usklađivanjem rada DCK Varaždinske županije i/ili njenog tijela s odredbama Statuta i/ili drugih akata DCK Varaždinske županije, Predsjednik Nadzornog mora najkasnije u roku od sedam dana dostave zahtjeva sazvati sjednicu na kojoj će se o takvom zahtjevu raspravljati. Svoju odluku povodom zahtjeva iz stavka 1. Nadzorni odbor će u pisanom obliku dostaviti podnositelju zahtjeva najkasnije u roku od petnaest dana.

U slučaju utvrđene nezakonitosti, odnosno postupanja protivno Statutu, ili drugom aktu DCK Varaždinske županije, Nadzorni odbor je dužan, ovisno o težini povrede zakona, odnosno drugog postupanja protivno Statutu, ili drugom aktu DCK Varaždinske županije, odmah, a najkasnije u roku od tri dana obavijestiti nadležno tijelo DCK Varaždinske županije, odnosno drugo nadležno tijelo.

### **V. Donošenje odluka na sjednicama**

#### **Članak 8.**

Članovi Nadzornog odbora na sjednicama donose odluke većinom glasova.

#### **Članak 9.**

Predsjednik Nadzornog odbora, ili osoba koja ga zamjenjuje osigurava da se odluke Nadzornog odbora formuliraju u pisanom obliku. Prijedlog odluke u iz stavka 1., u obliku zaključka formulira Predsjednik Nadzornog odbora.

### **VI. Predsjednik Nadzornog odbora**

#### **Članak 10.**

Članovi Nadzornog odbora na prvoj sjednici između sebe biraju jednog člana za Predsjednika Nadzornog odbora. U slučaju neodlučnog broja glasova, izborni postupak se ponavlja sve dok Nadzorni odbor ne izabere predsjednika većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora može zadužiti pojedinog člana Nadzornog odbora za pripremanje određenog izvješća, analize i sl. za potrebe raspravljanja na sjednici.

### **VII. Održavanje sjednica**

#### **Članak 11.**

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se, u pravilu, u sjedištu DCK Varaždinske županije.

Poziv na sjednicu Nadzornog odbora s dnevnim redom i priložima dostavlja se članovima Nadzornog odbora najkasnije pet dana prije održavanja sjednice, putem pošte s povratnicom, ili elektronske pošte otvorene na službenoj adresi DCK Varaždinske županije.

Predloženi dnevni red može se na samoj sjednici Nadzornog odbora mijenjati na prijedlog Predsjednika Nadzornog odbora, ili bilo kojeg drugog člana Nadzornog odbora.

#### **Članak 12.**

Iznimno, sjednica Nadzornog odbora može biti održana i putem video veze, ili telefonom, ili drugog suvremenog sustava neposredne komunikacije ako su za održavanje takve sjednice osigurani tehnički preduvjeti koji osiguravaju kontinuiranu i nesmetanu komunikaciju između članova nadzornog odbora za cijelo vrijeme održavanja sjednice.

Odluke donesene sukladno stavku 1., moraju biti potvrđene u pisanom obliku, vlastoručnim potpisom svakog člana Nadzornog odbora u roku od tri dana održavanja sjednice iz stavka 1.

## **VIII. Prisutnost dugih osoba na sjednicama**

### **Članak 13.**

Članovi Nadzornog odbora mogu odlučiti većinom glasova, na prijedlog bilo kojeg člana, da sjednici prisustvuju ostali članovi DCK Varaždinske županije.

Članovi Nadzornog odbora mogu odlučiti većinom glasova, na prijedlog bilo kojeg člana, da sjednici prisustvuju i podnose izvješće stručnjaci za pojedina pitanja o kojima se na sjednici odlučuje, koji nisu članovi Udruge.

Osobe iz stavka 1. i 2. nemaju pravo raspravljanja na sjednici, osim ako sami članovi Nadzornog odbora ne odluče drugačije. Osobe iz stavka 1. i 2. nemaju pravo glasa i dužni su se pridržavati odredbi ovog Poslovnika.

### **Članak 14.**

Za obavljanje administrativnih poslova (pisanje odluka, vođenje zapisnika i dr.), koriste se usluge voditelja službe financijskih, općih i administrativnih poslova DCK Varaždinske županije.

## **IX. Zapisnik**

### **Članak 15.**

Zapisnik sjednica Nadzornog odbora potpisuje se od svih članova, a vodi ga ravnatelj DCK Varaždinske županije. Potpisani zapisnik sjednica Nadzornog odbora pohranjuje se u pismohrani DCK Varaždinske županije te preslika dostavlja svakom članu Nadzornog odbora.

### **Članak 16.**

Zapisnik sadrži minimalno sljedeće podatke:

- Mjesto, vrijeme i trajanje sjednice Nadzornog odbora
- Ime osobe koja predsjedava sjednici Nadzornog odbora
- Popis prisutnih članova Nadzornog odbora i ostalih osoba prisutnih na sjednici
- Dnevni red sjednice Nadzornog odbora s rezultatom glasovanja po pojedinim točkama
- Usvojene odluke, zaključke, opće i druge akte u skraćenom obliku
- Ime, prezime i potpis zapisničara

### **Članak 17.**

O zahtjevima koje Nadzorni odbor upućuje drugim tijelima DCK Varaždinske županije i trećim osobama vodi se upisnik.

Upisnik sadrži sljedeće podatke:

- Redni broj i datum upisa
- Vrsta upućenog zahtjeva
- Tijelo, ili osoba kojoj je zahtjev upućen

## **X. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 18.**

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na način koji je propisan za njegovo donošenje.

### **Članak 19.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Poslovnik se objavljuje na oglasnoj ploči DCK Varaždinske županije i čuva u pismohrani DCK Varaždinske županije.

Predsjednik Nadzornog odbora  
DCK Varaždinske županije  
Cerjan Stjepan